

Functieprofiel planner

Algemeen

Bij Railcenter enthousiasmeren en inspireren spoorprofessionals elkaar over de vooruitgang, de verbinding en de verwondering die het Nederlandse spoor biedt en brengt. Met als doel het bijdragen aan het veilig en op tijd vervoeren van reizigers en goederen.

Vakmensen komen bij Railcenter voor het volgen van een opleiding, het delen van kennis en om nieuwe kennis op te doen, het doen van ontdekkingen, het samen testen en het delen van hun passie. Ook bieden wij de railsector een podium waar zij kunnen laten zien waar ze voor staan en wat ze waard zijn.

Voor onze afdeling Operatie & Servicecentrum zijn wij op zoek naar een:

Planner

Functie-inhoud:

- Het plannen en organiseren van opleidingen en examens voor open inschrijving en In Company uitvoeringen.
- Het optimaliseren en bijsturen van de planning
- Het registreren en administreren van de opleidingen en examens
- Het opstellen van overzichten en rapportages
- Toezichthouden bij examens

We verwachten:

- Hbo werk- en denkniveau
- goede planvaardigheden
- administratieve vaardigheden
- goede mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheden in de Nederlandse taal
- zelfstandig onder tijdsdruk kunnen werken in een hectische omgeving
- kunnen omgaan met verschillende belangen
- gevorderde kennis en vaardigheid in het gebruik van Excel
- vaardig in het gebruik van softwarepakketten
- klant- en servicegerichtheid



Arbeidsvoorwaarden

Het betreft een functie voor 38 uur per week. Het salaris is afhankelijk van opleiding en ervaring en bedraagt maximaal € 3.900,- per maand op basis van een 38-urige werkweek. Naast het vakantiegeld kennen we een eindejaarsuitkering van 3%.

Meer informatie:

Ga naar de [informatiefilm](#) over ons bedrijf of naar de website www.railcenter.nl

Inlichtingen:

Railcenter
Monique Kuper
manager
monique.kuper@railcenter.nl
033-4674727

Sollicitaties:

Railcenter
Marianne Alink
P&O
po@railcenter.nl